

Утверждаю

Глава Спасского сельского поселения

С.А. Беленков

30 января 2025



Доклад об эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Спасского сельского поселения за 2024 год

1. Общие положения:

Распоряжение Администрации Спасского сельского поселения от 10 декабря 2021 №138 «Об организации в Администрации Спасского сельского поселения внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», регламентирующее организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации Спасского сельского поселения (в редакции от 11.01.2024 № 3) (далее – Администрация) настоящий документ размещен в официальном издании Спасского сельского поселения «Информационный бюллетень» № 1 от 15.01.2024 и в сети «Интернет» и на сайте муниципального образования «Спасское сельское поселение» в разделе <https://spasskoe.tomsk.ru/activity/deyat/antimonopolnyu-kompleks/>:

- положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства;

- карта рисков;

- план мероприятий по снижению рисков антимонопольного законодательства.

2. Информация о проведенных мероприятиях по реализации антимонопольного комплаенса:

2.1. Анализ действующих нормативных правовых актов на предмет их соответствия антимонопольному законодательству.

В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится анализ проектов нормативных правовых актов, разработанных в 2024 году на предмет их соответствия антимонопольному законодательству в отчетном периоде, мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства, подготовка сведений.

Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства (далее - АМЗ) в деятельности Администрации:

Наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел в Администрации за 2024 годы отсутствует.

Выявленные нарушения АМЗ	Норма АМЗ, которая была нарушена	Причина возникновения нарушения АМЗ	Решение антимонопольного органа, принятое по факту нарушения АМЗ	Сведения о мерах по устранению нарушения АМЗ
-	-	-	-	-

2.2. Анализ действующих нормативных правовых актов на предмет их соответствия АМЗ:

Перечень действующих нормативных правовых актов, разработанных в 2024 году:

Во исполнение п.7 Положения Администрация осуществляет анализ проектов нормативно-правовых актов, которые могут иметь нарушения антимонопольного законодательства, путем размещения в сети «Интернет» на срок не менее 7 дней для общественного обсуждения. Общественные обсуждения НПА проводятся в течении 7 дней с даты публикации. Замечания и предложения не поступали;

По итогам проведенного анализа проектов нормативных правовых актов Администрацией сделан вывод об их соответствии антимонопольному законодательству.

Итоги проведенного анализа проектов нормативных правовых актов о соответствии АМЗ. Заключение по результатам экспертизы нормативно-правового акта, проекта утверждены.

В целях обеспечения открытости и доступа к информации создан раздел «Антимонопольный комплаенс» на официальном сайте Администрации Спасского сельского поселения.

### 2.3. Мониторинг и анализ практики АМЗ:

Выше перечисленные нормативные правовые акты, по которым проведен мониторинг (обзор) правоприменительной практики и сферы ее применения.

Проведен обзор судебной практики по вопросам, связанным: с применением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; с применением законодательства о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

2.4. Проведение оценки выполнения мероприятий по снижению рисков нарушения АМЗ в Администрации по форме согласно Приложению 1 к докладу:

2.5. Информация о проведении ознакомления, обучения, инструктажа служащих (работников) с антимонопольным комплаенсом:

Ознакомление муниципальных служащих с Положением о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации, проведение правовой экспертизы правовых актов, подготовленных специалистами Администрации, участие в обучающих семинарах по антимонопольному комплаенсу и другое.

В целях изучения муниципальными служащими Администрации повторно изучить методические материалы АТК Томской области и на период 2025-2026 гг включить в план обучения муниципальных служащих Администрации по программе повышения квалификации: «Практика внедрения антимонопольного комплаенса и применения антимонопольного законодательства органами государственной власти и местного самоуправления».

2.6. Информация об участии ответственных лиц в семинарах, посвященных антимонопольному комплаенсу за отчетный период: в семинарах не участвовали, изучение самостоятельно.

3. Оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса (по форме согласно Приложению 4 к докладу).

### 4. Выводы:

Заключение об эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

Система внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации внедрена успешно.

Принятые нормативные правовые акты размещены на официальном сайте Администрации Спасского сельского поселения.

Урегулировано взаимодействие муниципальных служащих и работников Администрации по вопросам развития и совершенствования антимонопольного комплаенса.

В части повышения эффективности функционирования антимонопольного законодательства запланированы следующие мероприятия на 2025 год:

- обеспечить в своей деятельности в рамках возложенных полномочий принятие исчерпывающих мер в целях недопущения нарушений антимонопольного законодательства должностным лицам Администрации;

- взаимодействовать с антимонопольным органом по вопросам функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

- планирование, реализацию и информационное сопровождение мероприятий Комплексного плана в 2025 году взять под личный контроль;

- анализ разработанных проектов нормативно правовых актов в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- содействие в организации обучения муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства;

- ознакомление граждан Российской Федерации при поступлении на муниципальную службу с распоряжением Спасского сельского поселения от 10.12.2021 № 138 «Об организации в

Администрации Спасского сельского поселения внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»( в редакции от 11.01.2024 № 3);

- выявление конфликтов интересов в деятельности муниципальных служащих в части нарушения антимонопольного законодательства.

Информация о планируемых мероприятиях в части повышения эффективности функционирования антимонопольного комплаенса на 2025 год размещена на официальном сайте .

Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрацией

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация об исполнении мероприятия
1.	Разработка проектов нормативных правовых актов Администрации об антимонопольном комплаенсе и внесении в них изменений	по мере необходимости	Главный специалист, Контрактный Управляющий, Управляющий Делами	Распоряжение Администрации Спасского сельского поселения от 10 декабря 2021 №138 «Об организации в Администрации Спасского сельского поселения внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», регламентирующее организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации Спасского сельского поселения»(в редакции от 11.01.2024 № 3)
2.	Взаимодействие с антимонопольным органом по вопросам функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса	постоянно		
3.	Подготовка доклада за отчетный год	до 15 февраля, следующего за отчетным периодом		подготовлен в срок до 15 февраля,
4.	Анализ разработанных проектов нормативных правовых актов в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства	постоянно		Риски нарушения антимонопольного законодательства разработанных проектов НПА не выявлены
5.	Организация обучения муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства	по мере необходимости		по мере необходимости
6.	Ознакомление с настоящим Положением: - муниципальных служащих; - граждан Российской Федерации при поступлении на муниципальную службу	постоянно	Управляющий Делами	постоянно
8.	Выявление конфликтов интересов в деятельности муниципальных служащих в части нарушения антимонопольного законодательства	постоянно		

Карта комплаенс-рисков Администрации сельского поселения Томского района по итогам 2024 года\*

Уровень риска**	Вид риска (описание)*	Причины и условия возникновения (описание)
низкий	нарушение АМЗ в принятых НПА	подготовка, согласование и утверждение НПА с нарушением требований АМЗ
низкий	Нарушение АМЗ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	включение в описание объекта закупки требований влекущих за собой ограничение количества участников закупки; нарушение порядка определения и обоснование начальной (максимальной) цены муниципального контракта

\* - для составления карты комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства используется шаблон карты комплаенс рисков (Приложение 2 к Методическим рекомендациям по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов местного самоуправления Томской области (к запросу прилагается).

**\*\* Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства**

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации сельского поселения Томского района по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи предупреждения и (или) возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

**Матрица комплаенс-рисков**

Оценка вероятности (возможности наступления)	Последствия		
	Низкий уровень	Незначительный уровень	Существенный и высокий уровень
Очень вероятно	умеренный	высокий	высокий
Возможно	низкий	умеренный	высокий
Маловероятно	низкий	низкий	умеренный

Матрицу комплаенс-рисков необходимо использовать при определении уровня комплаенс-рис



Приложение 3  
УТВЕРЖДЕНО  
Глава Спасского сельского поселения

С.А. Беленков  
30.01.2025

План мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации сельского поселения Томского района на 2025 год

Наименование риска нарушения антимонопольного законодательства (согласно карте комплаенс-рисков)	Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков (согласно карте комплаенс-рисков)	Ответственные лица (должностные лица)	Сроки исполнения мероприятий	Ожидаемые результаты
Заключение антиконкурентного соглашения, в том числе на торгах, ограничение конкуренции при проведении торгов	Доведение до сведения работников правовых позиций ФАС России и территориальных органов и судебной практик и; 2. Проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов у работника 3. Повышение правовой грамотности сотрудников	Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике) Контрактный Управляющий Управляющий делами	Постоянно	Отсутствие конфликта интересов у сотрудника, ответственного за проведение торгов. 2. Наличие внутриведомственных регламентов и правил, определяющих порядок поведения сотрудников. 3. Безошибочное применение специалистами норм антимонопольного законодательства. 4. Достаточная квалификация у специалистов
Координация заказчиками деятельности участников торгов, приводящей к ограничению конкуренции: создание участнику торгов преимущественных условий участия в торгах; нарушение порядка о распределении победителя электронных торгов; - завышенные требования к предмету закупки и к ее уч	1. Доведение до сведения работников правовых позиций ФАС России и территориальных органов и судебной практик 2. Проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов у работника. 3. Повышение правовой грамотности сотрудников; доведение до сведения работников правовых позиций ФАС России и территориальных органов и судебной практик и. 4. Разработка и внедрение соответствующих	Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике) Контрактный Управляющий Управляющий делами	Постоянно	Отсутствие конфликта интересов у сотрудника, ответственного за проведение торгов. 2. Наличие внутриведомственных регламентов и правил, определяющих порядок поведения сотрудников. 3. Безошибочное применение специалистами норм антимонопольного

астникам, требования о предоставлении документов, не предусмотренных документацией о закупке и подобные нарушения порядка проведения закупочных процедур	регламентов для сотрудников			законодательства. 4. Достаточная квалификация у специалистов
Расторжение договоров с нарушением законодательства	Повышение личной ответственности сотрудника, в чьи должностные обязанности входят соответствующие функции; повышение квалификации сотрудников; проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции	Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике) Контрактный Управляющий	Конец отчетного периода (текущий год)	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства
Заключение и исполнение договоров, контрактов, соглашений	Повышение эффективности процесса управления и контроля; повышение личной ответственности сотрудника, в чьи должностные обязанности входят соответствующие функции; повышение квалификации сотрудника; проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции	Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике) Контрактный Управляющий	Конец отчетного периода (текущий год)	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства
Подготовка и утверждение документации о проведении закупок, принятие решений о способе осуществления закупок	Повышение эффективности процесса управления и контроля; повышение личной ответственности сотрудника, в чьи должностные обязанности входят соответствующая функция; повышение квалификации сотрудника; проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции; анализ судебно-административной	Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике) Контрактный Управляющий	Конец отчетного периода (текущий год)	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства

	практики; обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации, формируемой для осуществления закупок			
Ограничение конкуренции вследствие разработки механизмов и инструментов поддержки субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности	Повышение уровня квалификации должностного лица; контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности; анализ судебно-административной практики	Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике) Контрактный Управляющий	Конец отчетного периода (текущий год)	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства
Создание необоснованных преимуществ юридическим лицам путем предоставления преференций	Повышение эффективности процесса управления и контроля; повышение личной ответственности сотрудника, в чьи должностные обязанности входят соответствующие функции; проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции	Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике) Контрактный Управляющий	Конец отчетного периода (текущий год)	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства
Ограничение конкуренции при проведении конкурсных процедур	Повышение эффективности процесса управления и контроля; повышение личной ответственности сотрудника; повышение квалификации сотрудника; проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции; контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности; обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации, формируемой для осуществления конкурсных процедур	Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике) Контрактный Управляющий	Конец отчетного периода (текущий год)	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства
Описание объекта торгов с нарушением установленных	Повышение личной ответственности сотрудника, повышение	Главный специалист (по бюджетно-финансовой	Конец отчетного периода (текущий год)	Отсутствие нарушений антимонопольного



требований или с указанием недостоверных сведений	квалификации сотрудника; проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции; контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности; обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации, формируемой для осуществления конкурсных процедур	политике) Контрактный Управляющий		законодательства
Ограничение доступа хозяйствующих субъектов к участию в государственных закупках	Повышение квалификации сотрудника, ответственных за организацию закупок; контроль соблюдения антимонопольного законодательства в текущей деятельности	Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике) Контрактный Управляющий	Конец отчетного периода (текущий год)	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства
Разработка НПА, ограничивающих конкуренцию	Повышение уровня квалификации должностного лица; повышение эффективности процесса управления; анализ проектов нормативно-правовых актов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства	Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике) Контрактный Управляющий	Конец отчетного периода (текущий год)	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства
Неисполнение предупреждения антимонопольного органа	Повышение квалификации сотрудника; анализ судебной-административной практики	Главный специалист (по бюджетно-финансовой политике) Контрактный Управляющий	Конец отчетного периода (текущий год)	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в 2024 году

№ п/п	Ключевые показатели эффективности	Установленные значения			за 2024 год	
		Расчет	Оценка (балл)	Фактическое значение	Оценка (балл)	
1	Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации сельского поселения Томского района по сравнению с предыдущим годом <sup>1</sup>	>1	20		20	
2	Доля проектов нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Томского района, в которых не выявлены нарушения антимонопольного законодательства по итогам «общественных обсуждений»	100%	20		20	
3	Доля нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Томского района, в которых не выявлены нарушения антимонопольного законодательства антимонопольным органом	<100%	0	0	0	
4	Выполнение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	100%	20		20	
5	Доля работников Администрации сельского поселения Томского района, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу	<50%	0		0	

Период, за который производится оценка – календарный год.

Расчет значения итогового показателя производится путем суммирования баллов:

- высокая эффективность – от 80 до 100 баллов;
- средняя эффективность – от 60 до 79 баллов;
- низкая эффективность – от 20 до 59 баллов;
- неэффективно – ниже 19 баллов.

<sup>1</sup> В случае отсутствия нарушений антимонопольного законодательства в отчетном и предыдущем годах показатель равен 20 баллов